

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО СШ
ГО г. Нефтекамск

И.В. Киселёв

« 18.05.2023 г.

*Решением Ком. Обществен. Контроля
по образованию МБУ ДО СШ
принято в 18.05.2023г.*

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ МБУ ДО СШ

1. Общее положения.

1.1. Положение о Совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы городского округа город Нефтекамск разработано в соответствии с Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы городского округа город Нефтекамск (далее – МБУ ДО СШ), другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Совет МБУ ДО СШ (далее – Совет) является коллегиальный орган управления Учреждения, состоящий из представителей из состава работников Учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обучающихся Учреждения, а также в состав Совета Учреждения может входить представитель Учредителя. К компетенции Совета Учреждения относится: определение основных направлений развития и функционирования Учреждения, принятие программы развития Учреждения, решение спорных вопросов. Совет Учреждения имеет право вносить предложения по работе структурных подразделений.

2. Основные задачи и функции.

Основными задачами Совета Учреждения являются:

- определение стратегии развития школы;
- развитие материально-технической базы Учреждения и улучшение условий обучения и труда обучающихся и работников за счёт привлечения дополнительных источников материальных и финансовых средств;
- создание и реализация программ дополнительных образовательных услуг;
- организация иной приносящей доход деятельности;
- развитие инфраструктуры и сети информационно-коммуникативных технологий;
- контроль над порядком расходования бюджетных и внебюджетных средств;
- ведение вопросами этики и гласности.

Совет Учреждения при осуществлении своей деятельности выполняет следующие функции:

- участвует в обсуждении вопросов связанных с подготовкой и проведением наиболее важных мероприятий Учреждения;
- оказывает помощь в организации детского самоуправления;
- инициирует создание в Учреждении работу по защите прав детей;
- изучает запросы населения и направляет руководству Учреждения предложения об открытии в Учреждении новых дополнительных

образовательных и иных услуг населению;

- контролирует поступление и расходование бюджетных ассигнований; согласовывает по представлению директора заявки на бюджетное финансирование;

- участвует в распределении внебюджетных средств Учреждения на его развитие, в том числе на социальную поддержку работников и обучающихся;

- утверждает локальные нормативные акты, регулирующие самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность;

- вносит предложения директору в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудование помещений учреждения; выбора учебных и методических пособий, игрового и учебно-методического оборудования из перечня, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе Учреждения; создание в Учреждении необходимых условий питания; организации педагогической и психологической диагностики образовательных достижений детей; мероприятий по охране и укреплению здоровья детей; развитие воспитательной работы в Учреждении;

- при отсутствии в учреждении Совета обучающихся, Совета родителей, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Учреждения выносит мотивированное мнение по проекту в письменной форме директору Учреждения;

- решает другие вопросы производственного и социального развития Учреждения, если они не отнесены к компетенции директора Учреждения или других органов управления Учреждением.

3. Организация деятельности совета.

Совет Учреждения создается в количестве 9 человек, избираемых из числа педагогических работников (3 человека), обучающихся среднего и старшего возраста 15-18 лет (3 человека), родителей (законных представителей) (3 человека). Председателем Совета Учреждения является директор Учреждения.

Совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Первое заседание проводится через месяц после создания Совета Учреждения.

На первом заседании выбирают заместителя председателя и секретаря.

Внеочередное заседание Совета Учреждения проводится:

- 1) по инициативе председателя Совета Учреждения;

- 2) по требованию представителя Учредителя;

- 3) по заявлению состава Совета Учреждения, подписанному 1/4 или более членами его состава.

Решение Совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее половины его состава и за решение проголосовало более половины присутствующих. Принимается решение путем открытого голосования. Заседание Совета Учреждения оформляется протоколом. Протоколы хранятся в делах в кабинете директора Учреждения.

Совет Учреждения функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и действует на основании настоящего Устава.

